

Zespół Szkolno-Przedszkolny  
w Wąwolnicy  
ul. Zamkowa 4, 24-160 Wąwolnica  
NIP 7162819188, R. 365115097  
tel. 81 88 25 069

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁANOŚCI  
SZKOŁY I PRZEDSZKOŁA W ZESPOLE  
SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM  
W WĄWOLNICY

lipiec 2019 r.

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁANOŚCI SZKOŁY I PRZEDSZKOLA W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM W WĄWOLNICY

### 1. Organizacja pracy

#### 1.1. Przedszkole w Zespole Szkolno -Przedszkolnym w Wąwolnicy:

##### Informacje ogólne :

- Liczba dzieci: - 80
- Liczba oddziałów : 4
- Liczba nauczycieli : 10
- Liczba pracowników obsługi : 3
- Liczba pracowników kuchni: 6 (jedna osoba świadczenie rehabilitacyjne)
- Liczba dzieci realizujących kształcenie specjalne : 2
- Liczebność oddziałów / nauczyciel, stan na VI 2019 r.
  - 3-latki – 14
  - 4-latki – 22,
  - 5-latki – 23,
  - 6-latki – 21,

Przedszkole zapewnia trzy posiłki dziennie, z czego ze śniadań korzystają wszystkie dzieci: z obiadów 72, z podwieczorków 11 dzieci. Przerwa wakacyjna - sierpień.

##### Oferta edukacyjna przedszkola :

1. Język angielski – wszystkie grupy
2. Katecheza - wszystkie grupy
3. Rytmika – wszystkie grupy
4. Zajęcia logopedyczne – wszystkie grupy
5. Warsztaty edukacyjne :

Grupa	Temat warsztatów
4-latki	Warsztaty matematyczne „Na tropie liczb” ,warsztaty plastyczne „Kolorowy świat”
5-latki	Warsztaty plastyczne „Mały artysta”
6-latki	Warsztaty literacko-teatralne „Bawimy się w teatrze”, warsztaty plastyczne: „ W świecie plastyki „

Wszystkie dzieci objęte są w miarę potrzeb, indywidualną pomocą specjalistów: logopedy, psychologa oraz pedagoga. W grupie czterolatek prowadzona jest innowacja pedagogiczna „Odmienna metoda nauki czytania autorstwa dr Ireny Majchrzak”. Pozwala ona na wczesne kształcenie umiejętności czytania zarówno w aspekcie technicznym, jak i semantycznym. Kształcenie sztuki czytania z pełnym rozumieniem tekstu rozpoczyna się już z dziećmi trzyletnimi. Nauczyciel prowadząc zabawy i gry prowokuje dziecko do odkrywania na drodze samodzielnego rozumowania logiki alfabetycznego szyfru. Początkiem jest imię dziecka, które staje się słowem otwierającym świat pisma.

#### **Promocja przedszkola poprzez udział dzieci i nauczycieli w konkursach i projektach zewnętrznych.**

Zasięg	Nazwa konkursu	Sukcesy
Konkurs ogólnopolski	„Cztery pory roku...”	-
Konkurs ogólnopolski	„Bałwan śniegowy”	-
Konkurs gminny	„Konkurs Pieśni Patriotycznej i Rodzinnej”	Wyróżnienie za strój
Konkurs gminny	„Dla Niepodległej”	Laureat: Julia Kędzierska

#### **Współpraca z rodzicami:**

1. Zebrania ogólne i grupowe: wrzesień, listopad, luty.
2. Konsultacje indywidualne.
3. Zajęcia otwarte w grupie 3 i 5- latków.
4. Udział rodziców w akcjach charytatywnych w ramach współpracy z lubelskim i puławskim hospicjum dziecięcym.
5. Zaangażowanie rodziców w akcję pomocy zwierzętom organizowaną przez szkolną grupę wolontariuszy Filantrop w ramach współpracy z puławskim schroniskiem dla zwierząt.
6. Zaangażowanie rodziców w akcję czytania bajek w przedszkolu (grupa 5latków).
7. Udział w projekcie „Książka dla Przedszkolaka”.

#### **Ważniejsze imprezy:**

1. Pasowanie na przedszkolaka – uroczystość grupowa z udziałem rodziców.
2. Jesienny piknik – ogólnoprzedszkolna impreza plenerowa w OSW w Kęble.
3. Koncert patriotyczny i rodzinny – uroczystość gminna.
4. Święto Niepodległości – uroczystość gminna.
5. Święto pluszowego misia – imprezy grupowe.
6. Andrzejkki – imprezy grupowe.
7. Mikołajki - imprezy grupowe
8. Wigilia i Jasełka – uroczystość ogólnoprzedszkolna

9. Dzień Babci i Dziadka - uroczystość ogólnoprzedszkolna z udziałem dziadków i rodziców
10. Bal karnawałowy- impreza ogólnoprzedszkolna.

1.2. Szkoła Podstawowa im. H. i K. Dulębów w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Wąwolnicy:

Informacje ogólne:

- Liczba dzieci: 264,
- Liczba oddziałów 15 w tym:
  - 5 oddziałów klas I-III,
  - 9 oddziałów klas IV-VIII,
  - 1 oddziały gimnazjalny-III,
- Liczba nauczycieli: 35,
- Liczba pracowników obsługi i administracji: 9

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych oraz Rozporządzeniem w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, na podstawie orzeczeń wydanych przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną w Puławach, dodatkowym wsparciem objęto uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych w postaci:

- zajęcia rewalidacyjne w wymiarze 2 godz. tygodniowo – 10 uczniów,
- obecność nauczyciela wspomagającego -2 uczniów,

Wyniki nauczania:

Średnia ocen uczniów klas IV-VIII: **4,24**

Klasa	Średnia ocen
IV a	4,63
IV b	4,32
	<b>4,47</b>
V a	4,46
V b	4,25
	<b>4,35</b>
VI a	4,00
	<b>4,00</b>
VII a	4,06

VII b	4,38
	<b>4,22</b>
VIII a	4,11
VIII b	4,23
III gimnazjalna	4,12

Średnia frekwencja klas: 89,55%

Klasa	Frekwencja
I a	93,04
I b	87,00
II a	92,00
II b	89,00
III b	90,40
IVa	93,03
IVb	92,54
Va	89,67
V b	87,00
VI a	92,80
VII a	91,60
VII b	89,27
VIII a	87,58
VIII b	85,40
III gimnazjalna	83,03
Średnia	89,55%

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna:

Pomocą zostało objętych 58 uczniów klas I – VIII i klasy gimnazjalnej.

Opieka świetlicowa:

Liczba uczniów objętych opieką świetlicową: 80

Godziny pracy świetlicy – 7:30 – 15:30

Liczba dzieci dojeżdżających:

Liczba dzieci dojeżdżających autobusem szkolnym :85

Liczba dzieci korzystających z dożywiania:

Z posiłków w stołówce szkolnej korzysta 99 uczniów Szkoły Podstawowej i 80 dzieci Przedszkola.

Awans zawodowy nauczycieli:

Nauczyciele mają możliwość planowania i realizacji awansu rozwoju zawodowego. Aktualnie w całym Zespole Szkolno-Przedszkolnym staż odbywa 10 nauczycieli (4-nauczycieli kontraktowych oraz 6 - nauczycieli mianowanych). 31 maja 2019 r. 7 nauczycieli zakończyło staż na kolejny stopień awansu zawodowego.

2. Realizacja zadań priorytetowych placówki w zakresie dydaktyki i wychowania:

Cele strategiczne placówki w roku szkolnym 2018/2019

1. Poprawa jakości i efektywności pracy szkoły poprzez rozwijanie kompetencji matematycznych, przyrodniczych i informatycznych oraz wdrażanie nowatorskich metod nauczania angażujących uczniów.
2. Wzbogacenie oferty szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki poprzez rozwijanie demokracji, samorządności i wolontariatu w szkole, edukację patriotyczną oraz upowszechnianie czytelnictwa.
3. Poprawa stanu bezpieczeństwa uczniów w szkole i środowisku lokalnym poprzez kształtowanie kultury osobistej uczniów, kształtowanie właściwych postaw moralnych, wychowanie do wartości oraz promocję zdrowego stylu życia.
4. Wzmacnianie pozycji szkoły w środowisku lokalnym.
5. Doskonalenie organizacji i zarządzania szkołą.

Priorytet	Podjęte działania
Poprawa jakości i efektywności pracy placówek poprzez rozwijanie kompetencji matematycznych, przyrodniczych i informatycznych oraz wdrażanie nowatorskich metod	- Poszukiwano i wdrażano nowe metod pracy, ze szczególnym uwzględnieniem metod aktywnych, metody oceniania kształtującego oraz metody opartych na nauczaniu przez doświadczenie. - Wzbogacono bazę dydaktyczną w zakresie umożliwiającym stosowanie nowatorskich metod nauczania - klocki i inne pomoce dydaktyczne do nauki programowania i kodowania, tablica interaktywna.

<p>nauczania angażujących uczniów (dzieci).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Upowszechniano stosowanie nowoczesnych technologii na lekcjach.</li> <li>- Wykorzystywanie pracowni komputerowych i do organizacji różnorodnych zajęć w ramach kół zainteresowań, zajęć terapeutycznych, wyrównawczych i innych.</li> <li>- Sukcesywne doposażenie szkoły w sprzęt komputerowy i multimedia wraz z oprogramowaniem edukacyjnym.</li> <li>- Określenie potrzeb nauczycieli oraz organizowanie szkoleń w zakresie podnoszenia poziomu wiedzy i umiejętności niezbędnych do efektywnego wykorzystania nowoczesnych technologii informatycznych na co dzień.</li> <li>- Planowano wycieczki i przedsięwzięć wspierających realizację treści programowych – Muzeum Przyrodnicze w Kazimierzu Dolnym, Ogród Botaniczny w Lublinie, pokazy fizyczne UMCS.</li> <li>- Stosowano elementy oceniania kształtującego.</li> <li>- Zapewniono wszystkim uczniom o specjalnych potrzebach edukacyjnych odpowiednie wsparcie w postaci dostosowania metod pracy oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.</li> <li>- Udział uczniów w zajęciach szachowych.</li> <li>- Zorganizowano zajęcia dotyczące wyboru dalszej ścieżki kształcenia i predyspozycji zawodowych prowadzonych przez specjalistów z Mobilnego Centrum Informacji Zawodowej w Lublinie (Lubelska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy).</li> </ul>
<p>Wzbogacenie oferty placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki poprzez rozwijanie demokracji, samorządności i wolontariatu w szkole, edukację patriotyczną oraz upowszechnianie czytelnictwa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bardzo aktywna działalność Szkolnego Koła „Filantrop” oraz „Caritas”.</li> <li>- Promowanie wśród uczniów postaw szacunku do innych oraz wrażliwości na potrzeby drugiego człowieka, poprzez działalność Szkolnego Koła Caritas oraz Szkolnego Koła Wolontariatu „Filantrop”. Głównym celem działalności kół jest promowanie idei pracy dla innych, uczenie dzieci odpowiedzialności, współpracy w grupie, planowania i przewidywania efektów podejmowanych inicjatyw. Nawiązano współpracę z Specjalnym Ośrodkiem Szkolno – Wychowawczym w Kęble oraz ze Schroniskiem dla zwierząt w Puławach.</li> <li>- Promowanie wśród uczniów postaw szacunku do innych oraz wrażliwości na potrzeby drugiego człowieka, poprzez działalność Szkolnego Koła Caritas oraz Szkolnego Koła Wolontariatu „Filantrop”. Głównym celem działalności kół jest promowanie idei pracy dla innych, uczenie dzieci odpowiedzialności, współpracy w grupie, planowania i przewidywania</li> </ul>

efektów podejmowanych inicjatyw.

- Zbiórka karmy i koców** na rzecz puławskiego schroniska dla bezdomnych psów i kotów.
- Międzynarodowy Dzień Osób Niepełnosprawnych** –wizyta w Kęble.
- W ramach obchodów **Międzynarodowego Dnia Wolontariusza** Szkolny Klub Wolontariuszy "Filantrop" i Caritas odwiedzili dzieci z Przedszkola Integracyjnego oraz Schronisko dla bezdomnych zwierząt.
- Tydzień Życzliwości i Pozdrowień**- był on tygodniem pełnym uśmiechów, dobrych uczynków, miłych słów, gestów i pozytywnych emocji. Przez cały tydzień wszyscy uczniowie oraz nauczyciele mogli przekazywać życzliwe, ciepłe słowa oraz pozdrowienia za pośrednictwem „Alei Życzliwości” i „Poczty Życzliwości”, częstowali także słodyczami oraz własnoręcznie przygotowanymi wypiekami. Przy każdym ciasteczku można było znaleźć miłą wiadomość, np. „Uśmiechnij się”, „Jesteś wyjątkowy”, „Możesz wszystko”, „Miłego dnia”.
- Zbiórka dobroczynna dla rodziny z Karmanowic** poszkodowanej w pożarze organizowana we współpracy z Samorządem Uczniowskim i Szkolnym Kołem Caritas.
- Kiermasz charytatywny "Podziel się czym możesz"**- zbiórka na rzecz Puławskiego Hospicjum im. św. Matki Teresy z Kalkuty.
- Kiermasz ciast w ramach akcji dobroczynnej "Pomagamy Siostrom Kapucynkom w ukończeniu budowy Domu dla Dzieci w Wąwolnicy"**, przygotowany podczas XVIII Konkursu Pieśni Patriotycznej i Rodzinnej we współpracy ze Stowarzyszeniem "Przeszłość-Przyszłości" .
- "**Znicz -Pamiętam**"- sprzedaż zniczy w ramach współpracy z puławskim Hospicjum (datki zostały przekazane organizatorom akcji) .
- Przygotowanie dekoracji świątecznych i zorganizowanie Kiermaszu Bożonarodzeniowego -dochód z kiermaszu (200zł) został przekazany Hospicjum.
- Udział w akcjach przygotowanych przez Caritas Archidiecezji Lubelskiej "Wigilia Miłosierdzia" i "Łaźnia dla bezdomnych" (wsparcie akcji poprzez przekazanie zebranych datków podczas kiermaszu charytatywnego -150zł)
- .
- Udział w akcji "**Nieść pomoc dzieciom z Senegalu**" zbiórka przyborów



	<p>szkolnych we współpracy z KSM "Filii Dei" parafii w Garbowie.</p> <p>- Członkowie koła brali też udział w przygotowaniu scenki podczas organizowanego przez Parafię Orszaku Trzech Króli, przygotowali dla uczniów cytaty do losowania (myśli Jana Pawła II, św. Matki Teresy z Kalkuty, cytaty z Pisma Świętego), włączyli się w przygotowanie XVIII Konkursu Pieśni Patriotycznej i Rodzinnej oraz uroczystości dekorowania szkolnej choinki, angażowali się w przygotowanie czytań liturgicznych podczas niedzielnych Mszy św. dla dzieci.</p> <p>- Koncert kolęd w Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Kęble oraz w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznym w Celejowie.</p> <p>W zakresie upowszechniania czytelnictwa w roku szkolnym 2018/2019 odbyły się następujące akcje:</p> <p>- Udział w akcji czytelniczej „Jak nie czytam, jak czytam!”,</p> <p>- Kontynuowanie zwyczaju rozpoczynania zajęć w klasach młodszych od głośnego czytania przez nauczyciela kolejnych fragmentów książek.</p> <p>- Udział uczniów klas I-III w projekcie czytelniczym „Gang Słodziaków”.</p> <p>- Spotkanie autorskie z pisarzem, panem Piotrem Kordyaszem, autorem między innymi książek "Lolek", "Stefek".</p> <p>- Lekcje biblioteczne "Śladami legend lubelskich", "Pomyśl o książce inaczej".</p> <p>- Udział w Wielkim Narodowym Czytaniu w Karmanowicach - „Przedwiośnie” Stefana Żeromskiego</p>
<p>Poprawa stanu bezpieczeństwa uczniów w szkole (dzieci w przedszkolu) i środowisku lokalnym poprzez kształtowanie kultury osobistej, właściwych postaw moralnych, wychowanie do wartości oraz promocję zdrowego stylu życia.</p> <p>Edukacja patriotyczna -100</p>	<p>- Organizacja imprez ogólnoszkolnych akcentujących tożsamość europejską Polaków w oparciu o budowanie poczucia własnej godności i dumy z tradycji regionalnych i ojczyźnych.</p> <p>- Udział w międzynarodowych konkursach, projektach, przedsięwzięciach.</p> <p>- Dobra współpraca z wieloma instytucjami owocuje licznymi inicjatywami korzystnymi dla uczniów naszej placówki takimi jak min. darmowe bilety na mecze Pucharu EHF w piłce ręcznej mężczyzn, zajęcia w mobilnym planetarium z Centrum Nauki Kopernik w Warszawie, finansowanie warsztatów przez GKRPA.</p> <p>Podjęte działania:</p> <p>- Udział w lokalnych obchodach uroczystości 11 listopada, rocznicy spalenia Wąwołnicy, 3 Maja.</p> <p>- Współorganizowanie Gminnego Oplątka.</p>

<p>lecie odzyskania niepodległości. Kultywowanie lokalnych tradycji „małej ojczyzny”.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opieka nad grobami osób zasłużonych dla Wąwolnicy.</li> <li>- Organizacja i aktywny udział w przedsięwzięciach o charakterze rocznicowym i patriotycznym, które były związane z obchodami 100 rocznicy odzyskania niepodległości.</li> </ul>
<p>Doskonalenie organizacji i zarządzania placówką.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Uruchomienie i wdrożenie dziennika elektronicznego.</li> <li>- Dokumentacja przebiegu nauczania w szkole prowadzona jest jedynie w wersji elektronicznej.</li> <li>- Wdrożenie komunikacji między nauczycielami, uczniami i rodzicami za pomocą funkcji wiadomości dziennika elektronicznego.</li> <li>- Rozwój kompetencji kadry kierowniczej i administracyjno- finansowej poprzez udział w szkoleniach aktualizujących posiadaną wiedzę.</li> <li>-W szkole działają dyżury nauczycielskie (zwiększono liczbę nauczycieli dyżurujących , zmieniono Regulamin dyżurowania nauczycieli doprecyzowujący obowiązki nauczyciela dyżurującego).</li> <li>-Przy odpowiedniej pogodzie długie przerwy uczniowie mogą spędzać na boisku i dziedzińcu szkolnym (wprowadzono tam dodatkowe dyżury nauczycieli).</li> <li>-Monitoring wewnętrzny w części szkoły i zewnętrzny zapewnia uczniom bezpieczeństwo w czasie lekcji, przerw i imprez szkolnych.</li> <li>- Doskonalono umiejętności obsługi wdrożonych systemów informatycznych wspierających zarządzanie placówką.</li> <li>-Szkolenie wszystkich pracowników związane z nowymi obowiązkami dotyczącymi ochrony danych osobowych.</li> <li>- Doskonalenie jakości przygotowywania i prowadzenia dokumentacji administracyjno-finansowej szkoły.</li> <li>-Usprawnienie obiegu dokumentów.</li> <li>- Racjonalne dysponowanie środkami określonymi w rocznym planie finansowym szkoły.</li> </ul>
<p>Podnoszenie, jakości edukacji włączającej szkołach i placówkach systemu oświaty. Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole i ocena jej efektywności.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Objęcie dzieci systemem pomocy psychologiczno-pedagogicznej z zgodzie z zaleceniami zawartymi w opiniach i orzeczeniach wydanych przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną.</li> <li>-Organizacja zajęć o charakterze wyrównawczym, korekcyjno-kompensacyjnym, rewalidacyjnym, logopedycznym.</li> <li>-Wyposażenie szkoły w specjalistyczny sprzęt do terapii specjalistycznych.</li> <li>-Ukierunkowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli na podniesienie kompetencji w zakresie edukacji i rewalidacji dzieci z zespołem Aspergera,</li> </ul>

	<p>autyzmem, cukrzycą.</p> <p>-Opracowywanie materiałów informacyjnych dla rodziców na temat symptomów dysfunkcji rozwojowych dziecka oraz możliwych form pomocy.</p>
<p>Bezpieczeństwo i propagowanie zdrowego stylu życia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Przeprowadzenie próbnej ewakuacji 8 października 2018 r.</li> <li>-Realizacja programów poprawy bezpieczeństwa, promujących kulturę na co dzień oraz zapobiegających przemocy i agresji.</li> <li>-Stale diagnozowanie problemów i trudności – ścisła współpraca wszystkich podmiotów ze sobą, rodziną ucznia, specjalistami spoza szkoły. Przeprowadzono <b>„Diagnozę czynników ryzyka i czynników chroniących w celu przeciwdziałania narkomanii i podejmowanie przez uczniów zachowań ryzykownych”</b>, na podstawie której dokonano modyfikacji programu wychowawczo-profilaktycznego.</li> <li>-Edukacja społeczno-prawna uczniów, nauczycieli i rodziców- jasne reguły i zasady funkcjonowania, powszechnie akceptowane i przestrzegane procedury.</li> <li>-Prowadzenie zajęć i przygotowanie uczniów do egzaminu na kartę rowerową.</li> <li>-Zorganizowanie dla uczniów zajęć z ratownikami WOPR Kazimierz Dolny oraz strażakami OSP Rąbłów i OSP Wąwolnica z zakresu udzielania pierwszej pomocy i wypoczynku nad wodą.</li> <li>- Prelekcja przeprowadzona przez policjantów na temat bezpieczeństwa uczniów w czasie ferii zimowych, udział w akcji <b>„Bezpieczna droga do celu”</b>.</li> <li>- Udział uczniów w programach edukacyjnych:  <b>„Program dla szkół”</b>, który jest realizowany przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (mleko i owoce dla uczniów).  <b>„Bieg po zdrowie”</b>- to program antytytoniowej edukacji zdrowotnej opracowany przez Główny Inspektorat Sanitarny. Zajęcia w programie „Bieg po zdrowie” realizowane są za pomocą bardzo zróżnicowanych metod aktywizujących, które dostosowano do wieku odbiorców. Podstawą zajęć jest stymulowanie kreatywności i aktywności.  <b>„Edukacja przez szachy w szkole”</b> – zajęcia nauki gry w szachy w klasach I-VIII, prowadzone przez przeszkolonych nauczycieli. Dzięki współpracy z Polskim Związkiem Szachowym udało się pozyskać szachy i wsparcie metodyczne dla nauczycieli prowadzących zajęcia.</li> </ul>

	<p><b>„Program domowych drużyn”</b>- celem programu jest opóźnienie inicjacji alkoholowej wśród dzieci i młodzieży szkolnej oraz ograniczanie problemów związanych z piciem alkoholu przez rodziców. Program znajduje się na liście rekomendowanych programów profilaktycznych, tworzonej przez kluczowe dla profilaktyki instytucje (PARPA, KBPN, ORE i IPiN).</p> <p>„Drzewko za butelkę”.</p> <p>-Zorganizowano dodatkowe działania w klasie VI, związane z trudną sytuacją wychowawczą. Odbyły się warsztaty z rodzicami uczniów oraz zajęcia dla uczniów z dr. Małgorzatą Sitarczyk. Nauczyciele zaś odbyli szkolenie, którego celem podjętych było poszerzenie wiedzy na temat funkcjonowania dzieci z trudnościami oraz poprawa sytuacji wychowawczej w klasie.</p> <p>-Zorganizowano <b>warsztaty profilaktyczne dla uczniów i nauczycieli</b>, prowadzona przez pana Leszka Iwaniaka edukatora MONAR.</p> <p>-Przeszkolono wszystkich pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych z udzielania pierwszej pomocy.</p> <p>-Uczniowie uczestniczą w programie <b>„RATUJEMU I UCZYMY RATOWAĆ”</b>.</p>
<p>Osiągnięcia uczniów, udział w konkursach.</p>	<p>Szkoła stwarzała uczniom (nie tylko zdolnym) możliwość odniesienia sukcesu poprzez udział w różnorodnych konkursach i turniejach.</p> <p>-<b>Patryk Staniszewski</b>-brązowy medal i IV miejsce w dwuboju na Mistrzostwach Polski Młodzików w Podnoszeniu Ciężarów do lat 15 .</p> <p>-<b>Mateusz Zawisza</b> IV miejsce Mistrzostwach Polski Młodzików w Podnoszeniu Ciężarów do lat 15.</p> <p>-<b>Mateusz Zawisza</b> I miejsce Puchar Ziemi Puławskiej w Podnoszeniu Ciężarów.</p> <p>-<b>Patryk Staniszewski</b> I miejsce Puchar Ziemi Puławskiej w Podnoszeniu Ciężarów.</p> <p>-<b>Patryk Staniszewski</b> VII miejsce Ogólnopolski Puchar Roztocza w Podnoszeniu Ciężarów.</p> <p>-<b>Mateusz Zawisza</b> III miejsce Międzynarodowy Turniej im. Stefana Polaczuka w Podnoszeniu Ciężarów.</p> <p>-<b>Mateusz Zawisza</b> III miejsce Ogólnopolski Turniej Nadziei Olimpijskich w Podnoszeniu Ciężarów.</p> <p>-<b>Oliwia Byszewska</b> II miejsce „Mój zielnik-rośliny naszych łąk i pól”.</p>

	<p>Konkurs wojewódzki.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Aleksandra Lipczyńska</b> - wyróżnienie „Ptaki igłą malowane” wojewódzki konkurs zorganizowany przez Zespół Lubelskich Parków Krajobrazowych .</li> <li>-<b>Amelia Skocz</b> – wyróżnienie „Kartka świąteczna przyrodą malowana”- wojewódzki konkurs zorganizowany przez Zespół Lubelskich Parków wyróżnienie Amelia Skocz.</li> <li>-<b>Amelia Woś</b> zdobyła trzecie miejsce w Klasyfikacji Końcowej Grand Prix Puław 2018 w szachach.</li> </ul>
<p>Kształcenie zawodowe oparte na ścisłej współpracy z pracodawcami. Rozwój doradztwa zawodowego.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Udział nauczyciela doradztwa zawodowego w konferencjach metodycznych dotyczących wdrażania przedmiotu.</li> <li>- Zorganizowanie zajęć dotyczących wyboru dalszej ścieżki kształcenia i predyspozycji zawodowych prowadzonych przez specjalistów z Mobilnego Centrum Informacji Zawodowej w Lublinie (Lubelska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy).</li> <li>-Udział uczniów klas najstarszych w prezentacjach szkół ponadpodstawowych i ponad gimnazjalnych- Dzień Zawodów w Nałęczowie.</li> <li>-Przedstawienie rodzicom na zebraniu informacji na temat rekrutacji oraz możliwości wyboru dalszej ścieżki kształcenia przez ich dzieci. Rozdanie rodzicom materiałów przedstawiających zasady rekrutacji.</li> </ul>
<p>Zajęcia dodatkowe</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze (język polski, matematyka, język angielski, język niemiecki),</li> <li>- zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów (LOP, zajęcia nauki gry w szachy),</li> <li>- zajęcia logopedyczne,</li> <li>- zajęcia taneczne,</li> <li>- zajęcia korekcyjno-kompensacyjne,</li> <li>- gimnastyka korekcyjno – kompensacyjna,</li> <li>- zajęcia z pedagogiem,</li> <li>- zajęcia rewalidacyjne,</li> <li>- zajęcia powtórzeniowe, przygotowujące do egzaminu gimnazjalnego,</li> <li>-Szkolne Koło Caritas,</li> <li>-Szkolny Klub Wolontariatu „Filantrop”.</li> </ul>

W bieżącym roku szkolnym w Zespole Szkolno-Przedszkolnym odbyło się ... kontroli:

W bieżącym roku szkolnym w Zespole Szkolno-Przedszkolnym odbyły się 3 kontrole:

- Kontrola planowa - podmiot wnioskujący Lubelski Kurator Oświaty, ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej – 20.11.2018 r. zaleceń nie wydano.
  - Kontrola doraźna - podmiot wnioskujący Minister Edukacji Narodowej (skarga nauczycieli Szkoły Podstawowej im. H. i K. Dułębów w Wąwolnicy złożona w dniu 6.10.2018 r. do Krajowej Sekcji Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” - zgodność funkcjonowania szkoły z arkuszem organizacji szkoły i przepisami prawa oświatowego w roku szkolnym 2018/2019 - 18.10.2018 r. – zaleceń nie wydano.
  - Kontrola doraźna - podmiot wnioskujący-Lubelski Kurator Oświaty, zgodność funkcjonowania placówki z przepisami prawa w roku 2018/2019- 01.04.2019 r.-zaleceń nie wydano.
  - Kontrola użytkowania obiektu budowlanego – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Puławach – 26.10.2018 r. w związku z odpadnięciem fragmentu tynku z sufitu w Sali numer 21.
  - Kontrola - Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny-zalecenia do realizacji:
    - 1) Zapewnić właściwą wentylację w salach dydaktycznych, oddziałach przedszkolnych oraz szatni uczniów klas I-VI - termin 31 sierpnia 2018 r.- wykonano.
    - 2) Zapewnić właściwe oświetlenie w salach dydaktycznych, świetlicy oraz bibliotece-termin 31 sierpnia 2019 r.-wykonano w części sal.
    - 3) Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-technicznego ściany i sufit w szatni klas I-VI - termin 31 sierpnia 2019 r.
    - 4) Doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-technicznego ściany i podłogę w sali gimnastycznej-termin 31 sierpnia 2019 r. - wykonano częściowo.
4. Modernizacja oraz doposażenie placówki w pomoce dydaktyczne i sprzęt:
- Zakup pomocy dydaktycznych dla dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych, świetlicy szkolnej i do oddziałów przedszkolnych.
  - Remont sali gimnastycznej-malowanie ścian.
  - Naprawa sufitów w salach numer 21, 15 oraz w toalecie dziewcząt.
  - Przeniesienie biblioteki szkolnej na parter budynku oraz przystosowanie sali nr 15 do zajęć dzieci młodszych (przeniesiono ją na parter, aby odciążyc stropy, a w miejscu dawnej biblioteki utworzono drugą świetlicę).
  - Zakup drukarki kolorowej do sekretariatu szkolnego.
  - Wyposażenie kuchni w nowy trzon kuchenny, zmywarke do naczyń oraz moskitiery.
  - Zakup nowego ksero do sekretariatu i pokoju nauczycielskiego.

- Zakup strojów dla uczniów do zajęć tanecznych i sportowych.
  - Zakup klocków, tabletek i robotów do nauki programowania.
  - Naprawa pieca gazowego.
  - Zakupiono- pomoce dydaktyczne dla dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w tym program do tworzenia piktogramów, sprzęt sportowy zestawy do zajęć ruchowych i tanecznych, piasek kinetyczny, klocki, 6 robotów, matę do nauki kodowania, pomoce dydaktyczne do matematyki (domina, do nauki ułamków), zegary do gry w szachy.
  - Doposażono sal w meble: sześciokątne stoliki do sal do przedszkola, świetlicy, krzesełek oraz ławeczek na korytarze.
  - Rolety do sal lekcyjnych od strony południowej (połowę sfinansowała Rada Rodziców).
  - Zakup zestawu i przyborów do zajęć gimnastycznych, zabaw ruchowych i tanecznych (szarfy, woreczki, piłki, drabinka, pacholki, obręcze, dzwoneczki akustyczne, lina i inne).
  - Doposażenie biblioteczki przedszkolnej w nowe książki dla dzieci.
  - Zakup nowych zestawów klocków, gier planszowych, materiałów plastycznych.
5. Podjęte działania w zakresie organizacji i zarządzania placówką:
- Opracowanie i wprowadzenie nowego „Regulaminu dyżurowania”.
  - Wykonanie jednoczesnych okresowych przeglądów technicznych wszystkich obiektów budowlanych wchodzących w skład Zespołu. Kompleksowy przegląd wszystkich obiektów w jednym czasie pozwala na sprawniejszy nadzór nad stanem technicznym budynków oraz efektywne planowanie niezbędnych prac inwestycyjnych i remontowych.

**DYREKTOR**  
*Izabela Stelmach*  
**Izabela Stelmach**



2019 -07- 30

1864/19

Sprawozdanie z Wydzielonego Rachunku  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wąwolnicy za I półrocze 2019r.

Plan dochodów za I półrocze 2019r.

Dochody z usług - 79.651,54

Wykonanie za 2019r.

Dochody z usług przypisane - 79.687,48

W tym :

Oplata za wyżywienie 78.841,79  
Oplata za wynajem sali gimnastycznej 809,75  
Odsetki bankowe 35,94

Należności z opłat - 12.418,29

Wydatki wg. paragrafów:

§	TREŚĆ	2019	
		PLAN	WYKONANIE
3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	1.000,00	418,00
4210	Zakup mater.i wypoż.	15.800,00	1.377,44
4220	Zakup środków żywności	138.332,50	60.221,22
4260	Zakup energii	13.000,00	2.611,40
4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	7.433,12
4360	Zakup usług telekomunikacyjnych	1.200,00	155,86
4390	ekspertyzy,analizy opin.	1.000,00	0
2400	Wpływy do budżetu pozostałości środków finansowych gromadzonych na wydzielonym rachunku jednostki budżetowej	1.500,00	0,00
	<b>OGÓLEM</b>	<b>181.832,50</b>	<b>72.217,04</b>
	<b>Stan środków pieniężnych na koniec okresu sprawozdawczego</b>		<b>7.470,44</b>

Z paragrafu 3020- zakupiono obuwie BHP

Z paragrafu 4210 zakupiono środki służące do utrzymania kuchni w czystości oraz art. biurowe i druki na potrzeby intendentki, drobne materiały remontowe, materiały do drobnych napraw w kuchni.

Z paragrafu 4220 zakupiono artykuły spożywcze.

Z paragrafu 4260 opłacono faktury za gaz – 1.746,19

- wodę – 865,21

Z paragrafu 4300 opłacono faktury za konserwację dźwigu i dozór techniczny -775,20 ,

- wywóz nieczystości – 3.299,80

- prowizje bankowe, potwierdzenia nadania przesyłek poleconych,

- przegląd gaśnic – 315,37, przeglądy gazowe i kominowe - 315,37

- opłacono usługi serwisowe oraz naprawy

- opłacono naprawy sprzętu kuchennego,

- oplata za ścieki 2.019,21

Z paragrafu 4360 – opłacono rozmowy telefoniczne.

INSPEKTOR  
ds. księgowości  
Agnieszka Graca



**Dział 801 rozdział 80101 - Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wąwolnicy**  
**Planowane wydatki - 2.786.416,00**  
**Wykonanie za I półrocze 2019r. - 1.258.627,48**

§	TREŚĆ	2019	
		PLAN	WYKONANIE
3020	Nagr.i wyd.niezał.do wyn	112.000,00	48.555,25
4010	Wynagrodzenia osobowe	1.840.000,00	760.165,24
4040	Dodatkowe wydn.roczone	110.561,00	109.951,02
4110	Skł.na ubez.p.społeczne	350.000,00	137.653,89
4120	Składki na Fund.Pracy	50.000,00	17.221,65
4170	Wynagrodzenia osobowe	0,00	0,00
4210	Zakup mater.i wyposaź.	18.000,00	4.985,58
4240	Zakup pom.naukowych	19.500,00	109,90
4260	Zakup energii	82.000,00	50.072,56
4270	Zakup usług remontowych	0,00	0,00
4280	Zakup usług medycznych	3.000,00	678,00
4300	Zakup usług pozostałych	53.000,00	21.083,65
4360	Zakup usług telekomun.	3.000,00	1.039,74
4390	ekspertyzy,analizy opin.	500,00	0,00
4410	Podróże służb.kraj	500,00	196,00
4430	Różne opłaty i składki	500,00	0,00
4440	Odpisy na ZFŚS	141.487,00	106.115,00
4700	szkolenia pracowników	2.000,00	800,00
	<b>OGÓŁEM</b>	<b>2.786.416,00</b>	<b>1.258.627,48</b>

Urząd Gminy Wąwolnica  
wpłynęło dnia:  
**2019 -07- 30**  
1864/19

**Z paragrafu 4210**

- zakupiono środki czystości ,
- pieczątki, druki, art. biurowe , markery, papier ksero ,
- części do ksero i tonery ,
- materiały do malowania i farby – 1331,37
- materiały na potrzeby egzaminów szkolnych– 1.092,77
- kosiarka – 978,99
- gilosz – 330,70

**Z paragrafu 4240**

- zakupiono książki do biblioteki, - 109,90

**Z paragrafu 4260**

- opłacono faktury za energię elektryczną – 12.003,28 , wodę - 1.118,00 oraz gaz – 32.288,27

**Z paragrafu 4270**

- opłacono remont sali gimnastycznej – 5.658,00

**Z paragrafu 4280**

- opłacono badania lekarskie pracowników szkoły ,

**Z paragrafu 4300**

- opłacone są faktury za wywóz nieczystości stałych
- prowizje bankowe, naprawa ksero
- przesyłki pocztowe
- abonament do portalu internetowego – 638,37
- ścieki - 2.607,40

- naprawa i przegląd ksero - abonament za dziennik elektroniczny, oraz wsparcie – 2.687,01
- usługa ABI – 2.214,00
- program antywirusowy – 490,77

Z paragrafu 4360

- opłacono Fry za rozmowy telefoniczne,

Ze względu na bardzo niski budżet szkoły wydatki były bardzo oszczędne.  
Budżet wykonano w 45,17 %

**Dział 801 rozdział 80149 - Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wąwolnicy**

**Planowane wydatki - 112.553,00**

**Wykonanie za 2019r. - 61.429,95**

§	TREŚĆ	2019	
		PLAN	WYKONANIE
3020	Nagr.i wyd.niezał.do wyn	4.000,00	2.437,60
4010	Wynagrodzenia osobowe	83.834,00	43.206,99
4040	Dodatkowe wydn.roczne	4.300,00	4.257,44
4110	Skł.na ubez.p.spoleczne	11.419,00	7.486,64
4120	Składki na Fund.Pracy	2.000,00	1.041,28
4210	Zakup mater.i wypoż.	2.000,00	0,00
4240	Zakup pom.naukowych	2.000,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	0,00	0,00
4410	Podróże służb.kraj	0,00	0,00
4440	Odpisy na ZFŚS	3.000,00	3.000,00
4700	szkolenia pracowników	0,00	0,00
	<b>OGÓLEM</b>	<b>112.553,00</b>	<b>61.429,95</b>

Wydatki wykonano wyłącznie na wynagrodzenia pracowników.  
Budżet wykonano w 55%

**W budżecie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wąwolnicy znajduje się również :  
Rozdział 80146 - Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli**

**Plan - 10.469,00**

**Wykonanie - 2.885,00**

§ 4300 - Zakup Usług Pozostałych	-	2.000,00	700,00
§ 4700 - Szkolenia pracowników	-	8.469,00	2.185,00
§ 4170 - wynagrodzenia bezosobowe	-	0,00	0,00

Przeprowadzono szkolenia kadry pedagogicznej.  
Budżet wykonano w 27,56 %

**W budżecie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wąwolnicy znajduje się również :  
Rozdział 85401 - Świetlice szkolne**

**Plan na 2019 - 97.610,00**

**Wykonanie - 64.182,89**

§	TREŚĆ	2019	
		PLAN	WYKONANIE
3020	Nagr.i wyd.niezal.do wyn	5.560,00	3.328,06
4010	Wynagrodzenia osobowe	60.000,00	44.013,07
4040	Dodatkowe wydń.roczone	4.948,00	3.599,96
4110	Skł.na ubez.p.społeczne	13.762,00	7.763,86
4120	Składki na Fund.Pracy	1.962,00	1.099,94
4210	Zakup mater.i wypoaż.	5.000,00	0,00
4240	Zakup pom.naukowych	2.000,00	0,00
4280	Zakup usług medycznych	0,00	0,00
4410	Podróże służb.kraj	0,00	0,00
4440	Odpisy na ZFŚS	4.378,00	4.378,00
	<b>OGÓLEM</b>	<b>97.610,00</b>	<b>64.182,89</b>

Wydatki wykonano wyłącznie na wynagrodzenia pracowników.  
Budżet wykonano w 66%

**Dział 801 rozdział 80150 - Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych , gimnazjach.**

**Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wąwolnicy**

**Planowane wydatki - 246.259,00**  
**Wykonanie za I półrocze 2019r. - 107.853,21**

§	TREŚĆ	2019	
		PLAN	WYKONANIE
3020	Nagr.i wyd.niezal.do wyn	8.000,00	6.179,34
4010	Wynagrodzenia osobowe	178.787,00	66.408,92
4040	Dodatkowe wydń.roczone	8.100,00	8.054,37
4110	Skł.na ubez.p.społeczne	20.667,00	12.259,78
4120	Składki na Fund.Pracy	4.697,00	1.642,80
4170	Wynagrodzenia osobowe	200,00	0,00
4210	Zakup mater.i wypoaż.	2.000,00	0,00
4240	Zakup pom.naukowych	2.000,00	0,00
4260	Zakup energii	0,00	0,00
4270	Zakup usług remontowych	0,00	0,00
4280	Zakup usług medycznych	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	9.500,00	1.500,00
4360	Zakup usług telekomun.	500,00	0,00
4390	ekspertyzy,analizy opin.	0,00	0,00
4410	Podróże służb.kraj	0,00	0,00
4430	Różne opłaty i składki	0,00	0,00
4440	Odpisy na ZFŚS	11.808,00	11.808,00
4700	szkolenia pracowników	0,00	0,00
	<b>OGÓLEM</b>	<b>246.259,00</b>	<b>107.853,21</b>

Z paragrafu 4210

Z paragrafu 4240

Z paragrafu 4300

- opłacono wykonanie sufitu – 1500,00

Dokonano refundacji częściowo kosztów za dzieci niepełnosprawne z budżetu szkoły.  
Budżet wykonano w 44%

**Dział 801 rozdział 80104 - Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wąwolnicy**

**Plan dochodów za I półrocze 2019r.**

**Dochody z usług przypisane - 6.347,00**

W tym :

Oplata za godz. deklarowane - 6.347,00

---

**Należności z opłat - 2.008,00**  
**Planowane wydatki - 1.024.598,00**  
**Wykonanie - 404.046,40**

§	TREŚĆ	2019	
		PLAN	WYKONANIE
3020	Nagr.i wyd.niezał.do wyn	32.725,00	16.253,41
4010	Wynagrodzenia osobowe	740.000,00	249.751,96
4040	Dodatkowe wydn.roczone	57.610,00	57.597,33
4110	Skł.na ubezp.społeczne	130.000,00	48.553,40
4120	Składki na Fund.Pracy	20.711,00	5.218,67
4170	Wynagrodzenia osobowe	0,00	0,00
4210	Zakup mater.i wypoż.	4.700,00	2.875,88
4240	Zakup pom.naukowych	1.000,00	0,00
4260	Zakup energii	1.000,00	0,00
4270	Zakup usług remontowych	0,00	0,00
4280	Zakup usług medycznych	1.000,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	3.033,96
4360	Zakup usług telekomun.	2.000,00	622,79
4390	ekspertyzy,analizy opin.	500,00	0,00
4410	Podróże służb.kraj	500,00	0,00
4430	Różne opłaty i składki	500,00	0,00
4440	Odpisy na ZFŚS	26.852,00	20.139,00
4700	szkolenia pracowników	0,00	0,00
		-	
	<b>OGÓLEM</b>	<b>1.024.598,00</b>	<b>404.046,40</b>

**Z paragrafu 4210**

- zakupiono art. biurowe, środki czystości,
- zakupiono do bieżących napraw,
- materiały malarskie – 1.395,57

**Z paragrafu 4240**

**Z paragrafu 4300**

- naprawa sufitu – 3000,00
- wysyłki i prowizje bankowe.

**Z paragrafu 4360** – opłacono rozmowy telefoniczne.

Wydatki przedszkola są bardzo oszczędne ze względu na brak środków finansowych.

Budżet wykonano w 39%.

**Dział 801 rozdział 80110 - Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wąwolnicy  
Gimnazjum Publiczne w Wąwolnicy za I półrocze 2019r.**

**Planowane wydatki - 1.024.598,00**  
**Wykonanie - 404.046,40**

§	TREŚĆ	2019	
		PLAN	WYKONANIE
3020	Nagr.i wyd.niezał.do wyn	9.818,00	5.140,33
4010	Wynagrodzenia osobowe	100.000,00	67.464,58
4040	Dodatkowe wynagrodzenie.roczne	28.070,00	28.023,07
4110	Skł.na ubez.p.społeczne	22.000,00	15.591,79
4120	Składki na Fundusz Pracy	3.346,00	2.128,37
4210	Zakup materiałów i wyposaż.	1.000,00	0,00
4240	Zakup pomocy naukowych	0,00	0,00
4260	Zakup energii	0,00	0,00
4270	Zakup usług remontowych	0,00	0,00
4280	Zakup usług medycznych	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00	2.000,00
4360	Zakup usług telekomun.	0,00	0,00
4390	Zakup usług ob. wyk. ekspertyz, analiz i opinii	0,00	0,00
4410	Podróże służb.kraj	200,00	0,00
4430	Różne opłaty i składki	0,00	0,00
4440	Odpisy na ZFŚS	7.143,00	7.143,00
4700	Szkolenia prac. niebęd. czł. korpusu służby cywilnej	0,00	0,00
	<b>OGÓLEM</b>	<b>173.577,00</b>	<b>127.491,14</b>

Z paragrafu 4300

- wykonanie sufitu – 2.000,00

Budżet został wykonany w 73%

**W budżecie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wąwolnicy znajduje się również :  
Rozdział 80153 - Zakup podręczników i materiałów ćwiczeniowych**

**Plan - 18.186,30**

**Wykonanie - 0,00**

Budżet został wykonany w 0%

**Dział 801 rozdział 80148 - Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wąwolnicy**

Planowane wydatki - 308.047,00

Wykonanie - 115.516,33

§	TREŚĆ	2019	
		PLAN	WYKONANIE
3020	Nagr.i wyd.niezal.do wyn	500,00	0,00
4010	Wynagrodzenia osobowe	230.650,00	82.650,98
4040	Dodatkowe wydn. roczne	100,00	0,00
4110	Skł.na ubezp.spoleczne	43.207,00	12.640,08
4120	Składki na Fund.Pracy	6.160,00	805,82
4170	Wynagrodzenia osobowe	0,00	0,00
4210	Zakup mater.i wypoż.	20.000,00	13.400,00
4240	Zakup pom.naukowych	0,00	0,00
4260	Zakup energii	0,00	0,00
4270	Zakup usług remontowych	0,00	0,00
4280	Zakup usług medycznych	0,00	0,00
4300	Zakup usług pozostałych	600,00	0,00
4360	Zakup usług telekomun.	500,00	89,45
4390	ekspertyzy,analizy opin.	0,00	0,00
4410	Podróże służb.kraj	0,00	0,00
4430	Różne opłaty i składki	0,00	0,00
4440	Odpisy na ZFŚS	5.930,00	5.930,00
4700	szkolenia pracowników	400,00	0,00
		-	
	<b>OGÓLEM</b>	<b>308.047,00</b>	<b>115.516,33</b>

**Z paragrafu 4210**

- zakupiono zmywarkę i stół do zmywarki – 13.400,00,

Budżet został wykonany w 37%

INSPEKTOR  
ds. księgowości  
Agnieszka Graca